

# MANUAL BOOK

## SISTEM INFORMASI PENGEMBANGAN DAN PENELITIAN KABUPATEN CIREBON



**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN PENELITIAN  
DAN PENGEMBANGAN DAERAH  
KABUPATEN CIREBON**

## KATA PENGANTAR

Pertama-tama puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas tersusunnya modul penggunaan Pengembangan Sistem Informasi Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Cirebon di Badan Perencanaan Pembangunan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Cirebon. Penyusunan modul Penggunaan ini didasarkan pada Undang-Undang No. 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang memberikan peluang pemerintah daerah untuk melakukan inovasi. Tepatnya pada pasal 386 yang menyatakan bahwa ”dalam rangka peningkatan kinerja penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Pemerintah Daerah dapat melakukan inovasi”. Inovasi yang dimaksud adalah semua bentuk pembaharuan dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang berpedoman pada prinsip sebagai berikut: peningkatan efisiensi, perbaikan efektivitas, perbaikan kualitas pelayanan, tidak ada konflik kepentingan, berorientasi kepada kepentingan umum, dilakukan secara terbuka, memenuhi nilai-nilai kepatutan, dan dapat dipertanggungjawabkan hasilnya tidak untuk kepentingan diri sendiri.

Pelaksanaan kegiatan dan pembuatan laporan ini tidak terlepas dari pihak terkait. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak terkait atas bantuannya dalam rangka pelaksanaan kegiatan ini, sehingga dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Akhirnya, dengan disusunnya modul ini diharapkan semua pihak, kepala daerah khususnya Bappelitbangda Kabupaten Cirebon mampu mengemban mandat visi misi Kabupaten Cirebon dengan konsekuen dan seksama sehingga dapat terwujud masyarakat Kabupaten Cirebon yang sejahtera secara menyeluruh.

Cirebon, Juli 2021

Tim

CV. Akses Digital

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
PANDUAN ADMIN.....	1
1. Login dan Logout Sistem.....	1
1.1 Login Sistem.....	1
1.2 Logout Sistem.....	2
2. Dashboard Sistem.....	2
2.1 Tampilan Halaman Dashboard.....	2
2.2 Menu Inovasi Daerah.....	5
2.3 Menu Penelitian Daerah.....	8
2.4 Menu KKN.....	9
2.5 Menu Account.....	10
2.6 Menu OPD.....	11
2.7 Menu Indikator.....	12
2.8 Menu Sumber Dana.....	13
2.9 Menu FAQ.....	13
2.10 Jenis Dokumen.....	13
2.11 Dokumen.....	14
2.12 API Access.....	15
2.13 Data Pengaduan.....	15
2.14 Jenis Lomba.....	16
2.15 Lomba.....	16
PANDUAN MASYARAKAT.....	20
1. Guest.....	20
1.1 Mengunjungi Situs.....	20
1.2 Melakukan Pengaduan.....	20
1.3 Mendownload File Dokumen atau inovasi.....	21
1.4 FAQ.....	21
1.5 Daftar Lomba.....	21

2. Login dan Registrasi Akun.....	23
2.1 Login Sistem.....	23
2.2 Registrasi Akun.....	24



# PANDUAN ADMIN

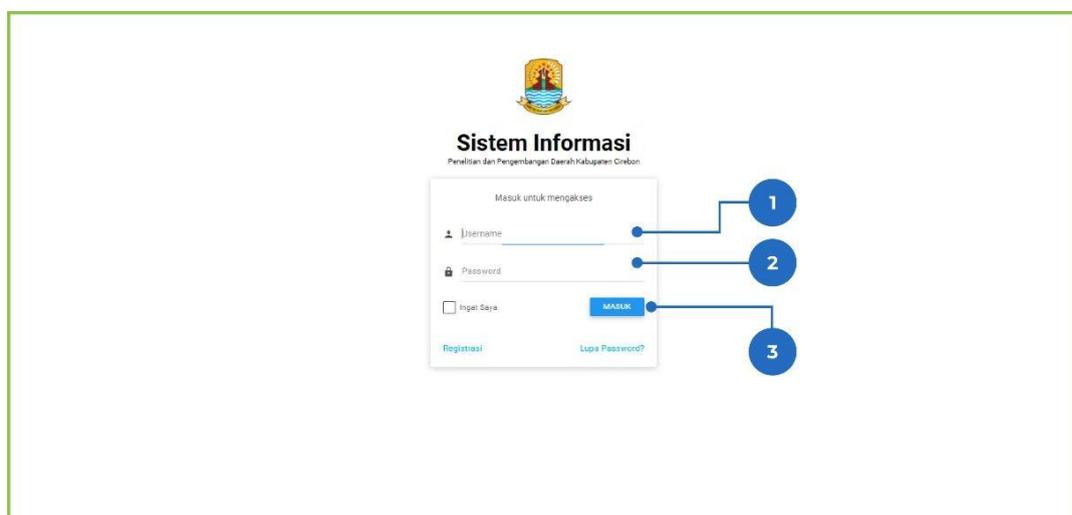
## 1. Login dan Logout Sistem

### 1.1 Login Sistem

- Buka Web Browser Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari
- Ketikkan <http://litbang.bappelitbangda.cirebonkab.go.id> pada bagian URL web browser



- Akan muncul tampilan halaman awal seperti gambar diatas. List Menu yang bisa diakses oleh pengunjung tanpa harus login (1), Button Login akan mendirect kehalaman Login (2) dan Banner Informasi (3)



- Masukkan username pada kolom Username (1), password pada kolom

Password (2) lalu klik Masuk (3)

## 1.2 Logout Sistem



- Untuk keluar dari halaman administrasi adalah dengan menekantombol  yang terdapat di sidebar menu disebelah kiri (1)



- Selanjutnya adalah dengan menekan link logout yang terdapat disidebar menu disebelah kiri (2)

## 2. Dashboard Sistem

### 2.1 Tampilan Halaman Dashboard



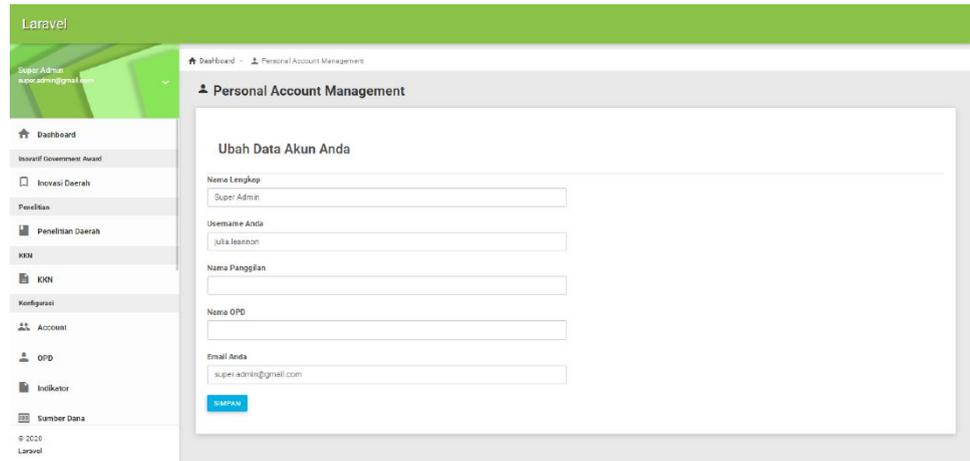
## 1. Link Profile, Pengaturan dan Logout Sistem

- a. Untuk mengubah Data Profil adalah dengan menekan tombol  pada bagian sidebar menu sebelah kiri. Penjelasan detail seperti dibawah ini



Selanjutnya user dapat mengubah data profil seperti Nama Lengkap, Username Anda, Nama Panggilan, Nama OPD, Email Anda.

Penjelasan detail seperti dibawah ini



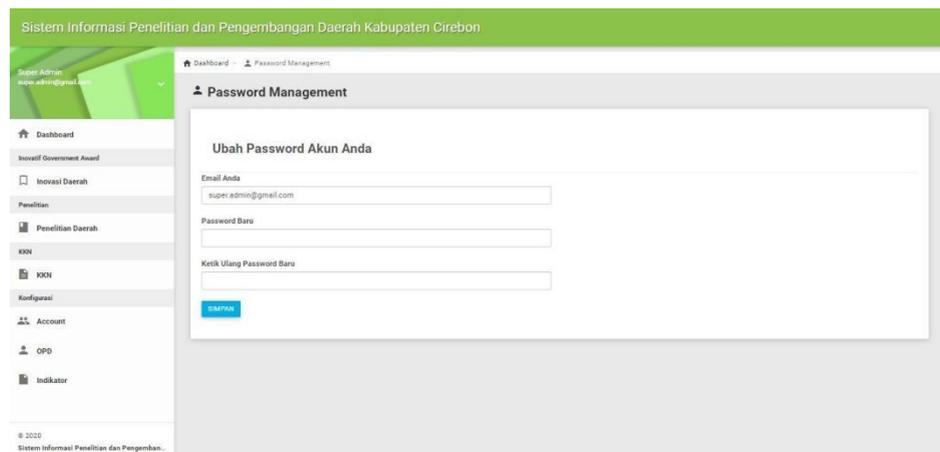
Setelah semua data di input jangan lupa klik tombol Simpan

b. Untuk mengubah password adalah dengan menekan tombol  pada bagian sidebar menu sebelah kiri.

Penjelasan detail seperti dibawah ini



Selanjutnya user dapat membuat Password Baru. Penjelasan detail seperti dibawah ini



Setelah semua data di input jangan lupa klik tombol Simpan

2. Link Menu untuk menginput dan mengolah data-data pada sistem terkait Inovasi Daerah, Penelitian Daerah, KKN, Account untuk pembuatan akun, OPD, Indikator, Sumber Dana, F.A.Q, Jenis Dokumen, Dokumen, API Access, Data Pengaduan, Jenis Lomba dan Lomba.
3. Informasi statistik Inovasi Daerah (total inisiatif, total ujicoba, total penerapan, dan Total kematangan), Penelitian (Total Penelitian, status Draft, Status Review, dan Status Publish), KKN(Total KKN, status Draft, Status Review, dan Status Publish), Dokumen (Total Dokumen dan Total dari Masing masing jenis dokumen), Data API Token, Pengaduan (Total Pengaduan, Pending, Proses, dan Selesai), User (Total User, Super Admin, Admin OPD, dan Masyarakat), dan FAQ.

## 2.2 Menu Inovasi Daerah

The screenshot shows a dashboard with a green header and a sidebar on the left. The main content area is titled 'Indeks Inovasi Daerah' and features three summary cards: 'Inisiatif' with a value of 1, 'Uji Coba' with a value of 1, and 'Penerapan' with a value of 0. Below these cards is a table with columns for 'Nama Inovasi', 'Program', 'Kegiatan', 'Sub Kegiatan', 'Tahapan Inovasi', 'Waktu Uji Coba', 'Waktu Implementasi', 'Kematangan', 'PIID', and 'Ubah Data'. Two rows of data are visible: 'Consectetur Iperic m' and 'Quisquam consectetur'. A search bar and a '+ Tambah' button are also present.

Penjelasan detail seperti dibawah ini

1. Informasi statistik Total Inisiatif, Total Ujicoba dan Total Penerapan.
2. Tambah Inovasi Daerah

Pada bagian input Inovasi Daerah terdapat beberapa field yang harus di input oleh user yaitu:

- a. Nama Program
- b. Nama Kegiatan
- c. Nama Sub Kegiatan

- d. Nama Inovasi
- e. Tahapan Inovasi
- f. Inisiator Inovasi
- g. Jenis Inovasi
- h. Bentuk Inovasi Daerah
- i. Urusan Inovasi Daerah
- j. Waktu Uji Coba Inovasi Daerah
- k. Waktu Implementasi Inovasi Daerah
- l. Rancang Bangun dan Pokok Perubahan Yang Dilakukan
- m. Tujuan Inovasi Daerah
- n. Manfaat inovasi Daerah
- o. Hasil Inovasi Daerah
- p. Upload File Anggaran
- q. Upload File Profil Bisnis

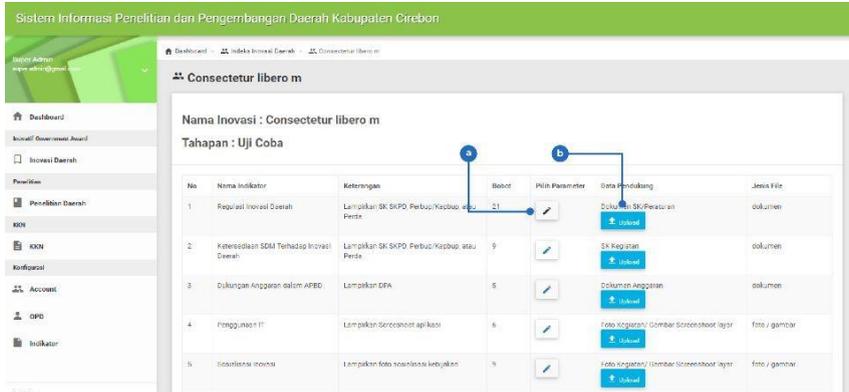
Setelah semua data di input jangan lupa klik tombol

Simpan

### 3. Informasi data Inovasi Daerah

Pada bagian ubah data terdapat beberapa field yang bisa diubah oleh user yaitu:

- a.  Tombol Indikator untuk menginput data indikator, penjelasanya terdapat dibawah



Sistem Informasi Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Cirebon

Consectetur libero m

Nama Inovasi : Consectetur libero m

Tahapan : Uji Coba

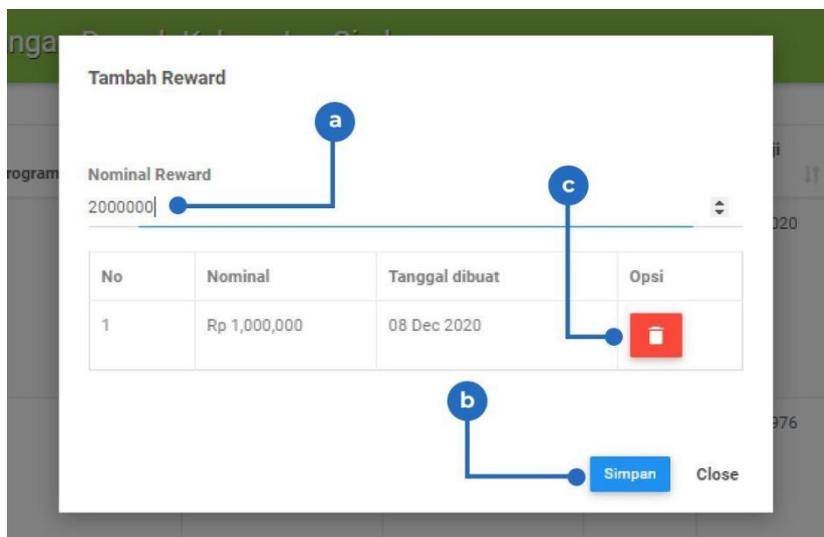
No	Nama Indikator	Keterangan	Bobot	Pilih Parameter	Data Pendukung	Jenis File
1	Request Inovasi Daerah	Lampirkan SK SKPD Perbup/Korlap atau Perda	21	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumen SK Perizinan	dokumen
2	Ketersediaan SDM Terhadap Inovasi Daerah	Lampirkan SK SKPD Perbup/Korlap atau Perda	9	<input checked="" type="checkbox"/>	SK Kegiatan	dokumen
3	Dukungan Anggaran dalam APBD	Lampirkan DFA	5	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumen Anggaran	dokumen
4	Pengujian IT	Lampirkan Screenshot aplikasi	6	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan/ Gambar Screenshot layar	foto / gambar
5	Keaslian inovasi	Lampirkan foto hasil/hasil penelitian	5	<input checked="" type="checkbox"/>	Foto Kegiatan/ Gambar Screenshot layar	foto / gambar

yaitu:

- Pilih Parameter  untuk mulai mengisi data satuan informasi
- Data Pendukung  untuk mengupload Dokumen

- b.  Tombol Ubah Data untuk meng-edit data inovasi yang sudah di upload.
- c.  Tombol Hapus untuk menghapus data inovasi yang sudah di upload
- d.  Tombol Reward untuk menginput nilai nominal

reward Untuk penjelasan detail seperti dibawah ini:



Tambah Reward

Nominal Reward  
2000000

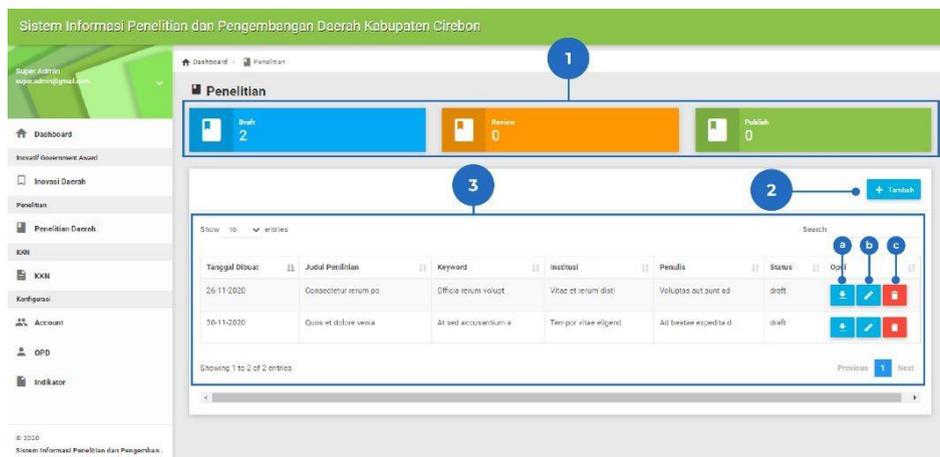
No	Nominal	Tanggal dibuat	Ops
1	Rp 1,000,000	08 Dec 2020	

Simpan Close

- a. Input nominal angka untuk menambah data reward

- b. Klik **Simpan** untuk menyimpan data reward yang sudah di input.
- c. Pilih Parameter  jika ingin menghapus data nilaireward.

## 2.3 Menu Penelitian Daerah



Penjelasan detail seperti dibawah ini

1. Informasi statistik Total Draft, Total Review, Total Publish
2. Tambah Penelitian

Pada bagian input Penelitian Daerah terdapat beberapa field yang harus di input oleh user yaitu:

- a. Judul Penelitian
- b. Abstrak Penelitian
- c. Deskripsi Penelitian
- d. Keyword
- e. Author
- f. Institusi
- g. Draft
- h. Upload File Penelitian



Setelah semua data di input silahkan klik tombol **Simpan**

### 3. Ubah Data Penelitian

-  Untuk mengunduh ringkasan Data Penelitian berupa file PDF
-  Untuk mengubah Data Penelitian yang sudah di input
-  Untuk menghapus Data Penelitian yang sudah di input

### 2.4 Menu KKN



Penjelasan detail seperti dibawah ini

- Informasi statistik Total Draft, Total Review dan Total Publish.
- Tambah Penelitian Daerah

Pada bagian input Penelitian Daerah terdapat beberapa field yang harus di input oleh user yaitu:

- a. Nama KKN
- b. Deskripsi KKN
- c. Author
- d. Institusi
- e. Draft
- f. Upload File Laporan KKN

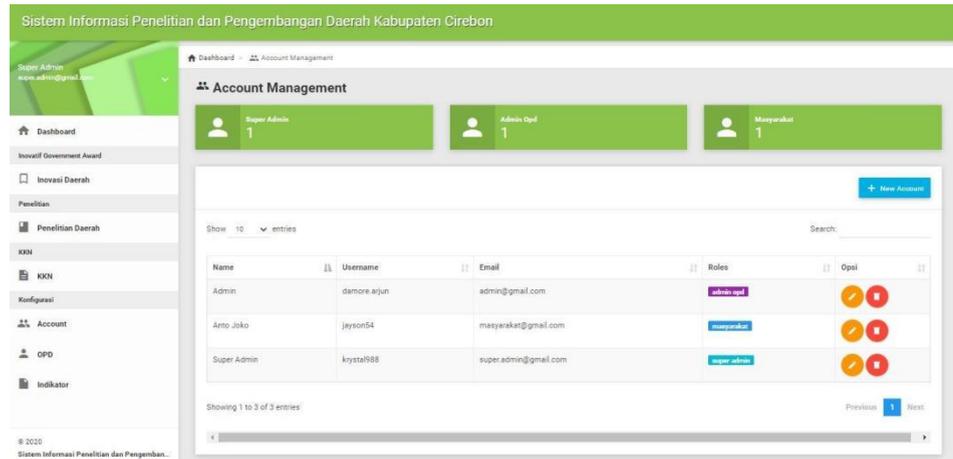
Setelah semua data di input silahkan klik tombol 

### 3. Ubah Data KKN

- a.  Untuk mengunduh ringkasan Data Laporan KKN berupa file PDF
- b.  Untuk mengubah Data Laporan KKN
- c.  Untuk menghapus Data Laporan KKN

### 2.5 Menu Account

Pada menu ini user dapat mengelola akun sendiri dan menambah akun pengguna



Untuk Menambah Akun pengguna silahkan klik tombol



Pilih data Role sebagai OPD, kemudian pilih OPD sesuai dengan OPD yang ada, Nama Lengkap, Nama Panggilan, Email, Username dan

Password kemudian klik



Untuk mengubah Akun klik tombol  untuk mengubah data seperti Role, OPD, Nama Lengkap, Nama Panggilan, Email, Username dan

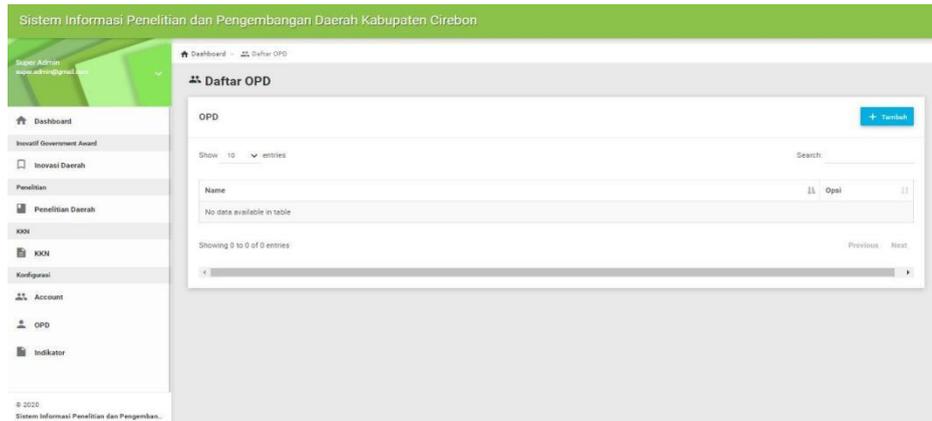
Password.

Untuk menghapus Akun klik tombol



## 2.6 Menu OPD

Pada menu ini user dapat menambah akun OPD



Untuk Menambah Data OPD pengguna silahkan klik



tombol Input Nama kemudian klik



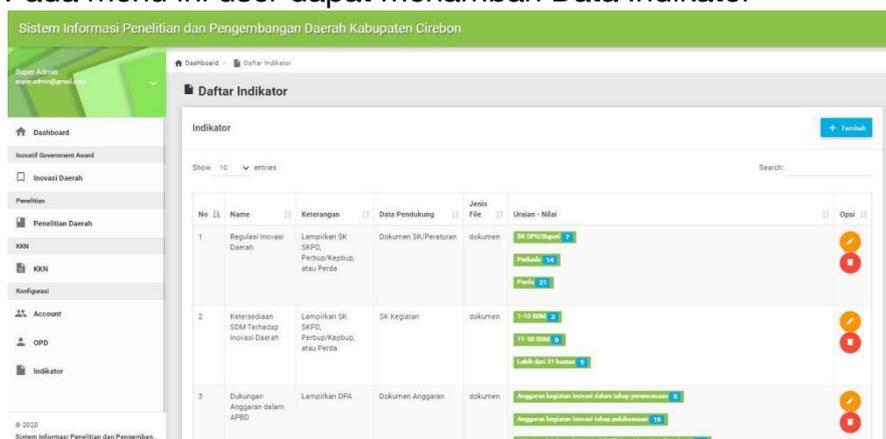
Untuk mengubah Data OPD klik tombol  untuk mengubah data Nama.

Untuk menghapus Akun klik tombol



## 2.7 Menu Indikator

Pada menu ini user dapat menambah Data Indikator



Untuk Menambah Data Indikator pengguna silahkan klik tombol



Input Nama, Keterangan, Jenis File, Data Pendukung kemudian klik



Untuk mengubah Data Indikator klik tombol



untuk mengubah data Nama Indikator, Keterangan Indikator, Jenis File, Data Pendukung

kemudian klik  Dan untuk menambah Nilai Indikator pengguna silahkan input uraian indikator dan nilai indikator

kemudian klik 

Untuk menghapus Akun klik tombol 

## 2.8 Menu Sumber Dana

Pada menu ini user dapat Mensyncronkan data. Yang dibuat oleh sistem dengan

mengklik  tombol

## 2.9 Menu FAQ

Pada menu ini user dapat menambah Pertanyaan yang banyak ditanyakan

Untuk Menambah Data FAQ pengguna silahkan klik   
tombol Input Pertanyaan dan Jawaban kemudian klik



Untuk mengubah Data FAQ klik tombol  untuk mengubah data Pertanyaan atau Jawaban.

Untuk menghapus Data FAQ klik tombol 

## 2.10 Jenis Dokumen

Untuk Menambah Data Jenis Dokumen pengguna silahkan klik to 

Input Jenis Dokumen lalu klik 

Untuk mengubah Data Jenis Dokumen klik tombol 

Untuk menghapus Data Jenis Dokumen klik tombol



## 2.11 Dokumen

Penjelasan detail seperti dibawah ini

### 1. Tambah Dokumen

Pada bagian input Inovasi Daerah terdapat beberapa field yang harus di input oleh user yaitu:

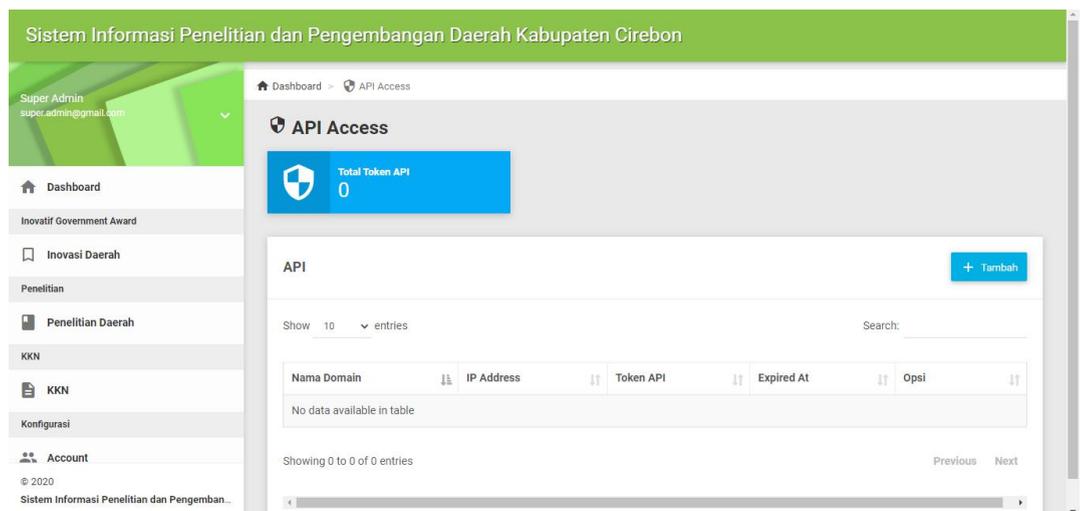
- a. Judul Dokumen
- b. Jenis Dokumen
- c. Upload File Dokumen
- d. Tombol Simpan

### 2. Informasi Data Dokumen

Pada bagian ini terdiri dari Tanggal Dibuat, Judul Dokumen, Nama Dokumen, Jenis Dokumen dan Opsi.

- a.  Tombol Download Data untuk meng-unduh Dokumen yang sudah di upload.
- b.  Tombol Hapus untuk menghapus data Dokumen yang sudah di upload

## 2.12 API Access



Untuk Menambah Data Jenis Dokumen pengguna silahkan klik to 

Input Nama Domain dan IP Address lalu klik

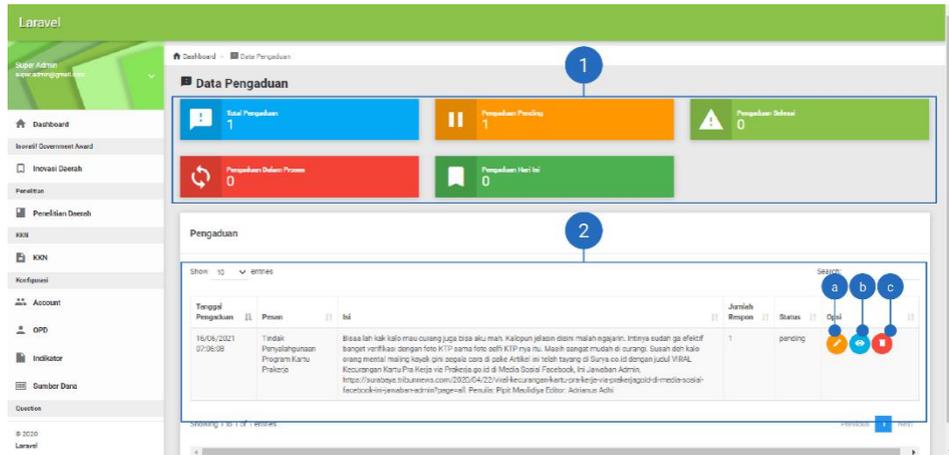


Untuk mengubah Data API klik tombol 

Untuk menghapus Data API klik tombol 

## 2.13 Data Pengaduan

Sistem Informasi Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Cirebon



Penjelasan detail seperti dibawah ini

1. Informasi statistik Total pengaduan, Pengaduan Pending, Pengaduan Selesai, Pengaduan Dalam Proses, dan Pengaduan Hari Ini.
2. Informasi Data pengaduan meliputi tanggal pengaduan, Pesan, Isi, Respon, Status, dan Opsi
  - a. Edit status pengaduan
  - b. Melihat detail pengaduan dan memberikan respon pengaduan
  - c. Menghapus data pengaduan

## 2.14 Jenis Lomba

Pada menu ini user dapat menambah Jenis-jenis Lomba

Untuk Menambah Data Jenis Lomba pengguna silahkan klik to



Input Nama Jenis Lomba lalu klik

Simpan

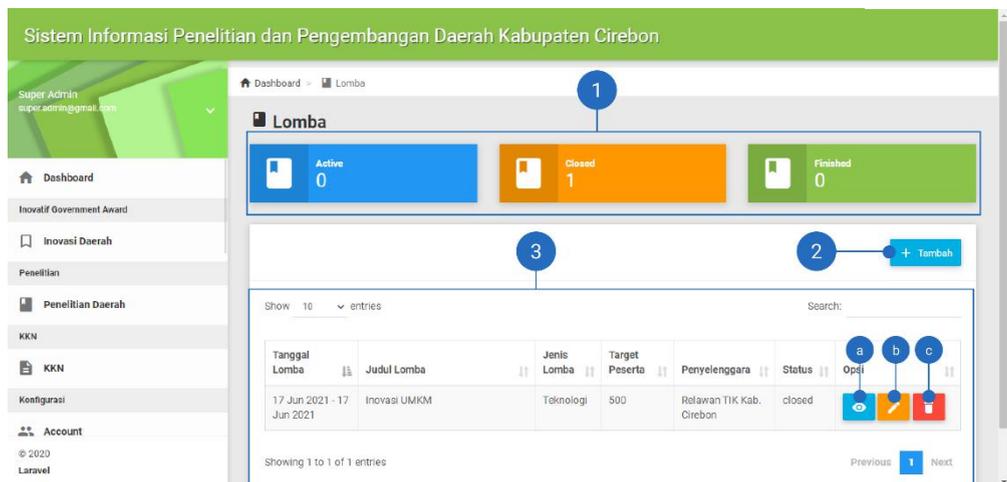
Untuk mengubah Data Jenis Lomba klik tombol



Untuk menghapus Data Jenis Lomba klik tombol



## 2.15 Lomba



Penjelasan detail seperti dibawah ini

1. Informasi statistik Lomba Active, Closed Dan Finish.
2. Tambah Dokumen

Pada bagian input Lomba terdapat beberapa field yang harus diinput oleh user yaitu:

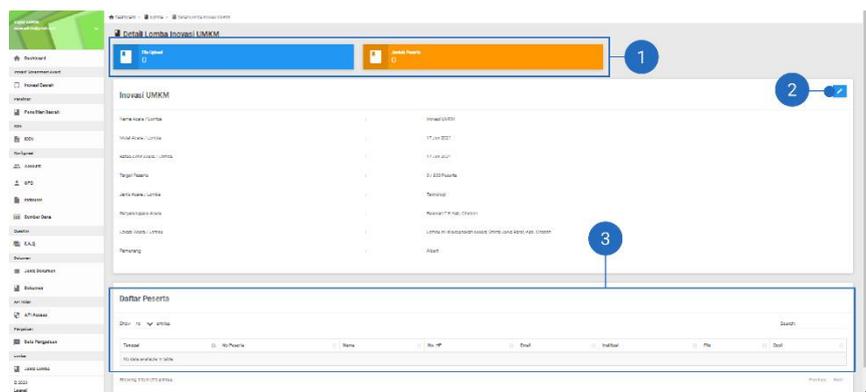
- a. Judul Lomba
- b. Jenis Lomba
- c. Mulai Acara
- d. Selesai Acara
- e. Target Peserta
- f. Penyelenggara Acara
- g. Lokasi Acara
- h. Deskripsi Acara
- i. Upload Thumbnail (wajib)
- j. Status
- k. Upload Dokumen Mekanisme (wajib)



### 3. Informasi Data Dokumen

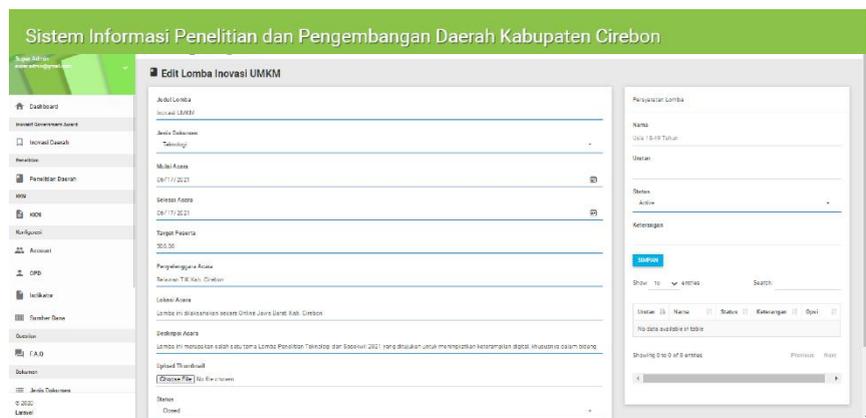
Pada bagian ini terdiri dari Tanggal Acara, Judul Lomba, Jenis Lomba, Target Peserta, Penyelenggara, Status dan Opsi.

#### a. Untuk melihat detail lomba



Didalam Detail terdapat 3 bagian. (1) Indikator Statistik (Jumlah Peserta dan File Upload), (2) Edit, (3) Daftar Peserta Yang Mendaftar

#### b. Untuk mengubah detail lomba



Pada halaman edit detail lomba (1) Detail Lomba dan (2) Persyaratan

- c.  Untuk menghapus Data Lomba

# PANDUAN MASYARAKAT

## 1. Guest

### 1.1 Mengunjungi Situs

- Buka Web Browser Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari
- Ketikkan <http://litbang.bappelitbangda.cirebonkab.go.id> pada bagian URL web browser



- Akan muncul tampilan halaman awal seperti gambar diatas.
  1. List Menu
  2. Button Login
  3. Banner Informasi

### 1.2 Melakukan Pengaduan

- Scroll pada halaman beranda hingga ke form pengaduan

The screenshot shows a web page titled 'Form Pengaduan' (Complaint Form). The page header includes the logo of 'Sistem Informasi Pengembangan & Penelitian Kabupaten Cirebon' and navigation links: Beranda, Pengaduan, FAQ, Dokumen, Penelitian, Lomba, and Login. The form itself is titled 'Form Pengaduan' and contains the following fields:

- Name (Wajib diisi):** Nama Lengkap Anda... (labeled 'a')
- Alamat Email (Wajib diisi):** anda@contoh.com (labeled 'b')
- No. Handphone (Wajib diisi):** 08xxxxxxxx (labeled 'c')
- Judul Aduan (Wajib diisi):** Judul Aduan Anda (labeled 'd')
- Deskripsi Aduan (Wajib diisi):** Mohon jelaskan lebih detail aduan anda... (labeled 'e')
- Lampiran (Max 10Mb, Jenis file yang di izinkan pdf,doc, jpeg/png):** Choose File No file chosen (labeled 'f')

A blue 'Kirim' button is located at the bottom of the form. To the left of the form is an illustration of a person in a blue uniform and cap, standing next to a tree and a speech bubble.

- Inputkan data anda dengan benar
  - a. Nama Lengkap Anda
  - b. Alamat Email
  - c. No Handphone
  - d. Judul Aduan
  - e. Deskripsi Aduan
  - f. File lampiran berupa file jpg/png (opsional)
- Jika anda ingin melihat pengaduan yang telah dibuat anda maupun orang lain anda bisa kunjungi menu pengaduan. Maka anda akan melihat semua pengaduan yang telah dibuat

### 1.3 Mendownload File Dokumen atau inovasi

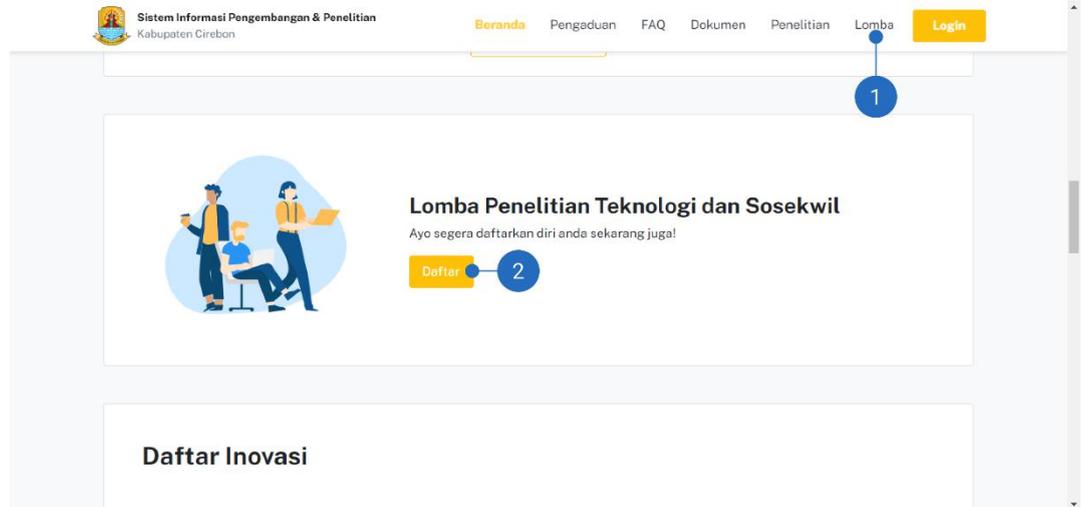
- Anda bisa melakukannya dengan mudah cukup menekan tombol 
- Untuk mencari dokumen atau inovasi secara detail anda bisa kunjungi menu yang anda ingin tuju. Maka akan muncul semua data yang ada pada sistem informasi penelitian dan pengembangan Kab. Cirebon.

### 1.4 FAQ

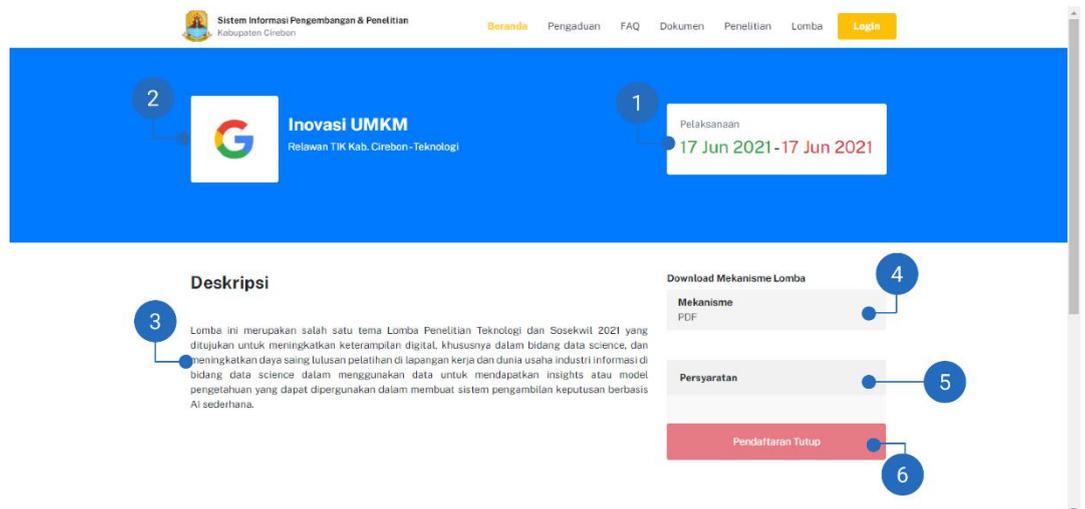
- Menu ini disediakan untuk menjawab pertanyaan pertanyaan yang sering kali ditanyakan. Jika anda punya pertanyaan atau kendala pastikan anda lihat di FAQ terlebih dahulu.

### 1.5 Daftar Lomba

- Jika anda ingin ikut serta dalam lomba, anda bisa mengklik (1) menu lomba atau mengklik (2) tombol daftar yang muncul diberanda



- Akan muncul tampilan sebagai berikut



- Pada bagian (1) Waktu pelaksanaan, (2) Detail Lomba, (3) Deskripsi Lomba, (4) File Mekanisme lomba yang bisa diunduh, (5) Persyaratan Lomba dan (6) Tombol daftar.
- Untuk tombol daftar apa bila lomba sudah memenuhi target peserta atau sudah melewati tanggal pelaksanaan maka tombol daftar tidak bisa lagi diklik dan status tulisannya menjadi pendaftaran tutup.
- Apa bila anda mengklik tombol daftar anda akan didirect ke halaman login. Anda bisa langsung login jika memiliki akun di sistem ini, namun apa bila anda tidak pernah mendaftar atau tidak memiliki akun anda bisa mengklik register.
- Jika anda sudah berhasil login, pada layar anda akan muncul form pendaftaran lomba yang anda ingin ikuti. Jika semua kolom form sudah terisi anda bisa klik tombol daftar.

**Registrasi Lomba Inovasi UMKM**

Nama Peserta

Email Peserta

Nomor Handphone Peserta

Tempat Lahir Peserta

Tanggal Lahir Peserta

Alamat Peserta

Nama Institusi

Alamat Institusi

Judul Dokumen Lomba

Dokumen Lomba (Max 5MB, Jenis file yang direkomendasikan adalah PDF)

- Maka akan tampil pada layar anda seperti gambar dibawah. Yang menunjukkan anda berhasil mendaftarkan diri pada lomba tersebut.

**Yay! Completed**



Selamat anda berhasil terdaftar pada Lomba

[Back to Home](#)

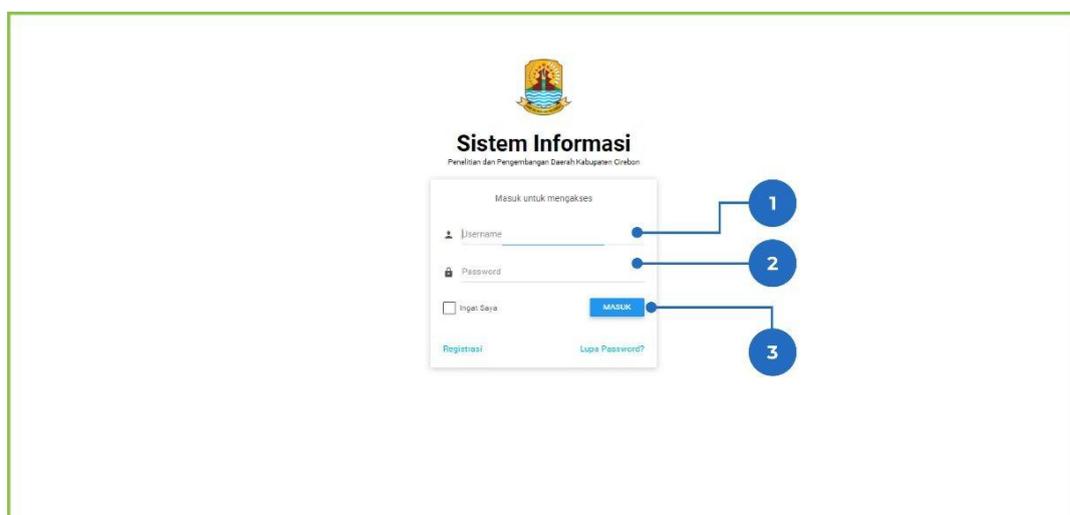
## 2. Login dan Registrasi Akun

### 2.1 Login Sistem

- Buka Web Browser Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari
- Ketikan <http://litbang.bappelitbangda.cirebonkab.go.id> pada bagian URL web browser

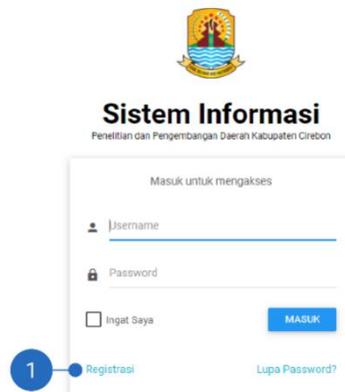


- Akan muncul tampilan halaman awal seperti gambar diatas. List Menu yang bisa diakses oleh pengunjung tanpa harus login (1), Button Login akan mendirect kehalaman Login (2) dan Banner Informasi (3)



- Masukan username pada kolom Username (1), password pada kolom Password (2) lalu klik Masuk (3)

## 2.2 Registrasi Akun



- Untuk registrasi akun dengan menekan tombol registrasi yang berada disebelah kiri bawah pada form login (1)



- Selanjutnya adalah dengan mengisi kolom form. (2) Nama Lengkap, (3) username, (4) alamat email, (5) password, (6) masukan password kembali, (7) Ceklis pada kolom kotak lalu klik (8) tombol daftar.